



Bando di concorso pubblico per la copertura mediante selezione, per titoli ed esami, di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'Area dei Funzionari, posizione economica C1 del C.C.N.L. per il Comparto Funzioni Centrali (ex Enti Pubblici Non Economici) per lo svolgimento di funzioni e compiti di Direzione della segreteria amministrativa presso il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno



Il Presidente

- visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, rubricato "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni ed integrazioni;
- visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive integrazioni e modificazioni, e in particolare gli artt. 30, 34 bis, 35 e 70 comma 13, che dispone l'applicazione della disciplina prevista dal D.P.R. 487/1994 per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 35 D.lgs. 165/2001
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni
- visto l'art. 37 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001, il quale prevede che "A decorrere dal 1 gennaio 2000 i bandi di concorso per l'accesso alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, prevedono l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, nonché, ove opportuno in relazione al profilo professionale richiesto, di altre lingue straniere";
- visto l'art. 4 del D.P.R. n. 487/1994, come introdotto dal D.P.R. n. 82/2023, che ha disciplinato le procedure di partecipazione ai pubblici concorsi tramite il Portale;
- vista la deliberazione del Consiglio del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno del 23.02.2024, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il periodo 2024-2026;
- considerato che il predetto Piano Triennale del Fabbisogno del Personale prevede per l'anno 2025 l'assunzione di una unità a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di "Direzione della segreteria amministrativa" da inquadrare nell'Area Funzionari, posizione economica iniziale, del c.c.n.l. Funzioni Centrali (ex area funzionale C -posizione economica C1- del c.c.n.l. per gli Enti Pubblici non Economici);
- vista la deliberazione del Consiglio del Collegio del 28.10.2024 con la quale l'Ente ha disposto l'avvio della procedura selettiva pubblica per la copertura della posizione lavorativa sopra indicata, approvando il testo del presente bando di concorso;



DECRETA

ART. 1 - POSTO A CONCORSO

È indetto un concorso pubblico per la copertura mediante selezione, per titoli ed esami, di una unità a tempo pieno e indeterminato, per lo svolgimento di funzioni e compiti di direzione della segreteria amministrativa e inquadramento nell'Area dei Funzionari del c.c.n.l. per il Comparto Funzioni Centrali.

Il trattamento economico è quello iniziale previsto per l'Area dei Funzionari dal C.C.N.L. Funzioni Centrali (ex area funzionale C -posizione economica C1- del c.c.n.l. Enti Pubblici Non Economici),

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in tale ultimo caso, l'aspirante candidato deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, deve essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e deve avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica all'impiego; è facoltà dell'Ente provvedere all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio con l'osservanza delle norme di cui al D.lgs. n. 81/2008;
- d) non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego per giusta causa o giustificato motivo soggettivo; non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per inidoneità fisica alle mansioni;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali per reati che impediscono la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione.
- f) non essere componente del Consiglio Direttivo o del Consiglio di disciplina dell'Ente, né coniuge o parente entro il quarto grado di un componente in carica del Consiglio Direttivo o Consiglio di Disciplina dell'Ente.



2. Requisiti specifici

- a) diploma di laurea in una delle seguenti classi, ovvero nelle classi di laurea equipollenti ai sensi del D.M. 16 luglio 2007 e del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e s.m.i.: classe L33 (lauree in Scienze Economiche); classe LM56 (lauree magistrali in Scienze dell'Economia); LM77 (lauree magistrali in Scienze Economico-Aziendali); classe LMG01 (laurea in giurisprudenza). Potranno partecipare al concorso anche i candidati in possesso di titoli di studio equipollenti (vecchio ordinamento universitario) o equiparati (nuovo ordinamento universitario) con quelli sopra indicati. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione previo riconoscimento del titolo di studio attuato ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro e non oltre la conclusione della procedura concorsuale;
- b) buona conoscenza dei sistemi informatici e dell'uso del personal computer;
- c) buona conoscenza della lingua inglese.

I requisiti generali sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e devono permanere alla data di effettiva assunzione in servizio.

Il Collegio o la Commissione esaminatrice potranno disporre in ogni momento, con deliberazione motivata, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, CONTENUTO E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Copia del presente bando viene pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Collegio provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno www.collegiogeometri.sa.it

Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 447/1994, la domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata improrogabilmente entro e non oltre il termine perentorio di **20 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso nel Portale**, disponibile all'indirizzo <https://eldaifp.selezionieconcorsi.it> mediante la procedura prevista nel medesimo Portale e secondo le modalità riportate nell'**Allegato1 - Istruzioni**.

Ai fini della scadenza del suddetto termine, si deve computare anche il giorno di pubblicazione. Nel caso in cui la scadenza del bando cada di sabato o in giorno festivo la stessa verrà posticipata al primo giorno feriale successivo.

Non possono essere utilizzati altri mezzi per l'invio della domanda, pena la nullità della



domanda e la conseguente esclusione dalla procedura.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e di eventuali titoli ad esse allegati è perentorio, pertanto non è ammesso l'invio di documentazione, anche integrativa, oltre tale termine.

La domanda di ammissione deve essere presentata attraverso i seguenti passaggi:

- a) Autenticazione personale attraverso SPID;
- b) Scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- c) Compilazione del format di candidatura.

Non saranno accettate candidature presentate con altre modalità. Non si riterranno validamente presentate con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato – domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento quale: consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

L'accesso al sistema che consente la compilazione della domanda di concorso può avvenire solo attraverso autenticazione mediante SPID.

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi concorsuali. Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

I candidati portatori di handicap dovranno indicare, nella domanda di partecipazione, l'eventuale diritto all'applicazione dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

ART. 4 – Ammissione alla selezione

Tutti i candidati verranno ammessi al concorso sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per la partecipazione e l'assunzione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, il medesimo decadrà, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nelle domande di ammissione gli aspiranti concorrenti dovranno indicare e/o dichiarare,



in conformità a quanto stabilito nell'art. 4 del D.P.R. n. 447/1994:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- luogo di residenza, numero telefonico, indirizzo e-mail, indirizzo di posta elettronica ordinaria e indirizzo di posta elettronica certificata (se posseduto);
- di essere cittadino italiano o comunitario, e di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere escluso dall'elettorato attivo;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- stato di servizio, evidenziando i periodi di servizio, gli Enti e le aziende private presso i quali ha prestato servizio e l'inquadramento contrattuale attribuito in tali periodi;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per produzione di documenti falsi o invalidi;
- di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di avere una buona conoscenza dei sistemi informatici e dell'uso del personal computer;
- di avere una buona conoscenza della lingua inglese e, per i candidati comunitari, della lingua italiana;
- il titolo di studio (laurea) posseduto, la data di conseguimento e l'università presso il quale è stato conseguito;
- gli eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 D.P.R. 487/1994;
- gli eventuali titoli valutabili come da bando;
- di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni anche di assunzione, contenute nel presente bando;
- Alla domanda i concorrenti dovranno allegare inoltre l'originale della quietanza



comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di euro venti/00 (€ 20,00) da effettuarsi mediante Bonifico Bancario su BANCA MONTE PASCHI DI SIENA IT51B0103015200000004558430), intestato a Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno, indicando la causale del versamento con indicazione del concorso per il quale il versamento della tassa viene effettuato.

- **Tale versamento dovrà essere effettuato entro il termine fissato per la presentazione delle domande, a pena di esclusione.**
- Si precisa che la tassa di concorso non verrà comunque rimborsata.

La registrazione al Portale comporta il consenso espresso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale. Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sul Portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno cinque giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

Gli aspiranti concorrenti non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione comprovante le dichiarazioni rese, in quanto i requisiti di ammissione e gli altri titoli posseduti si considerano come autocertificati nella domanda di partecipazione al concorso per il solo effetto della presentazione della stessa.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere in ogni momento alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

I titoli autocertificati per fruire dei benefici di preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94, in caso di posizionamento *ex aequo* nella graduatoria di merito al termine delle prove d'esame, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso stesso. Anche il possesso dei citati titoli di preferenza dovrà essere certificato in sede di domanda di partecipazione al concorso e successivamente comprovato a richiesta del Collegio.

Non potranno essere prese in considerazione le certificazioni o le relative dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso di titoli prodotti oltre il termine di scadenza delle domande di partecipazione.

La Commissione esaminatrice, durante la procedura selettiva, e il Responsabile del Procedimento nominato dal Collegio, in qualunque momento, possono disporre



l'esclusione dei candidati dal concorso qualora venga accertato il difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento del concorso, il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione al concorso stesso; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti sarà comunicata con provvedimento motivato.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con deliberazione del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., nel rispetto di quanto disposto dal D. lgs. n. 165/2001.

ART. 6 - PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui le domande di partecipazione superino il numero di venti, il Collegio predisporrà l'effettuazione di una prova preselettiva.

La prova consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla, vertenti sulle discipline previste per la prova scritta.

La prova preselettiva si svolgerà mediante l'utilizzo di computer nelle sedi individuate dal Collegio.

La valutazione della prova preselettiva è effettuata assegnando un (1) punto a ciascuna risposta esatta e zero punti alle risposte non date o errate. Il punteggio della prova preselettiva è attribuito al termine della stessa.

Nella prova preselettiva non è previsto punteggio minimo di idoneità, pertanto, verranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, in ordine decrescente di punteggio, si collocheranno nelle prime 20 posizioni. Verranno altresì ammessi alle prove d'esame i candidati che conseguiranno il medesimo punteggio del candidato classificatosi al ventesimo posto.

Il mancato superamento della prova preselettiva comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

La preselezione non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della formazione della graduatoria di merito.

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI CANDIDATI



La Commissione esaminatrice procederà preliminarmente all'esame dell'istanza e della documentazione indicata e/o allegata e alla esclusione delle domande incomplete o non conformi alle prescrizioni del bando. La Commissione, alla prima riunione, dovrà elaborare i criteri di valutazione dei candidati.

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione esaminatrice è pari a novanta (90) punti, così suddivisi:

- fino ad un massimo di 20 punti per i titoli posseduti.
- fino ad un massimo di 30 punti per la prova scritta;
- fino ad un massimo di 40 punti per la prova orale.

Per quanto riguarda i **titoli**, la Commissione procede all'assegnazione dei seguenti punteggi, fino ad un **massimo di 20 punti**:

- **2 punti per la laurea** magistrale o vecchio ordinamento;
- **4 punti per il voto di laurea** (triennale o magistrale), nelle materie di cui all'art. 2 lettera g, da graduare in relazione al voto di laurea secondo la seguente tabella:
 - votazione da 66 a 75 0 punti
 - votazione da 76 a 85 1 punto
 - votazione da 86 a 95 2 punti
 - votazione da 96 a 105 3 punti
 - votazione da 106 a 110 4 punti
- **1 punto, fino ad un massimo di 2**, per master e/o corsi di formazione di durata almeno annuale, diplomi di specializzazione nelle materie di cui all'art. 2, lettera g, e sempre che siano stati rilasciate da università enti pubblici, istituti di ricerca pubblici ovvero da scuole di formazione di rilievo nazionale e di riconosciuto prestigio;
- **2 punti, fino ad un massimo di 6**, per ogni anno di comprovata esperienza lavorativa con rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati nell'Area Funzionari o nell'Area Assistenti;
- **2 punti, fino ad un massimo di 4**, per ogni anno di comprovata esperienza lavorativa con rapporto di lavoro subordinato presso altri Collegi o Ordini professionali istituiti per legge, o presso altre Pubbliche Amministrazioni o Enti pubblici rientranti nell'elencazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs. n. 165/2001, con qualifica equivalente a quelle dell'Area Funzionari o dell'Area Assistenti;



- **1 punto, fino ad un massimo di 2**, per ogni anno di comprovata esperienza lavorativa con rapporto di lavoro subordinato, con qualifica di impiegato o quadro secondo il c.c.n.l. di riferimento, presso aziende private.

Le prove si intendono superate se, indipendentemente dalla valutazione dei titoli, il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno:

- 18/30 punti nella prova scritta;
- 24/40 punti nella prova orale.

La votazione complessiva è data dalla somma del punteggio inerente ai titoli unitamente ai voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

Le date della prova preselettiva, di quella scritta e di quella orale, con l'indicazione della data, dell'ora e della sede di svolgimento, saranno pubblicate sul Portale e sul sito istituzionale del Collegio almeno cinque (5) giorni prima del loro svolgimento. Nessuna altra forma di comunicazione è dovuta.

Le prove d'esame si articolano in una prova scritta e in una prova orale.

La prova scritta sarà a contenuto teorico-pratico e sarà volta a verificare le conoscenze base del candidato nelle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti e alla responsabilità erariale dei dipendenti e dei funzionari pubblici;
- Elementi di diritto civile, con particolare riferimento alle obbligazioni e ai contratti;
- Normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza, anticorruzione e pari opportunità;
- Nozioni di diritto del lavoro in materia di pubblico impiego, con specifico riferimento ai diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- Gestione del personale con particolare riferimento alle norme del contratto collettivo del comparto Funzioni Centrali e alle disposizioni in materia di classificazione del personale, retribuzione, valutazione della qualità della prestazione e performance, sistema previdenziale dei dipendenti pubblici;
- Nozioni sulla disciplina di tutela dei dati personali (privacy);
- Ordinamento degli Ordini professionali, con particolare riferimento all'ordinamento professionale dei Collegi dei Geometri e Geometri Laureati, comprese nozioni di deontologia, disciplina della formazione e dell'aggiornamento professionale degli iscritti all'Albo, procedimenti disciplinari, iscrizioni e cancellazioni all'Albo;



- Contabilità e bilancio nei settori pubblico e privato, con particolare riferimento alla gestione della contabilità e del bilancio, agli atti di programmazione finanziaria, ai procedimenti di spesa, alla gestione economica;
- Normativa in materia di appalti, gare e contratti nel settore pubblico;
- Norme in materia di gestione, protocollazione, archiviazione e conservazione dei documenti con modalità digitali.

Il tempo complessivo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta sarà stabilito dalla Commissione Esaminatrice e comunicato ai candidati in sede di convocazione per l'espletamento della prova.

La prova scritta consisterà in tre domande, anche su casi e questioni pratiche, a risposta aperta e sintetica concernenti le materie sopra indicate.

I candidati, durante lo svolgimento della prova scritta, non potranno consultare alcun testo di legge, ancorché non commentato, né potranno utilizzare altri strumenti di supporto.

Saranno ammessi alla prova orale i soli candidati che avranno conseguito, in sede di valutazione della prova scritta, un punteggio pari ad almeno 18/30.

La prova orale verterà sulle medesime materie della prova scritta, nonché sulle ulteriori seguenti materie, che non attribuiscono punteggio ma il giudizio di idoneo/inidoneo:

- Accertamento delle conoscenze informatiche;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese tramite conversazione sulle materie oggetto di esame;
- Accertamento della conoscenza della lingua italiana (per i candidati che non siano di nazionalità italiana).

I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere le prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'assenza dei candidati ammessi alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà del singolo concorrente.

ART. 9 – GRADUATORIA

Al termine della valutazione delle prove scritte e orali la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punteggi riportati da ciascun candidato nella votazione complessiva di cui all'art. 7 del presente bando. Tale graduatoria sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno che, dopo aver riconosciuto la regolarità del procedimento concorsuale, formerà la graduatoria definitiva e procederà alla



dichiarazione dei vincitori.

La deliberazione verrà resa pubblica sul sito del Collegio entro 7 giorni dalla data di approvazione mediante pubblicazione sul Portale e sul sito web del Collegio per almeno 15 giorni consecutivi, e notificata personalmente al vincitore.

A parità di merito si applicheranno le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. sulla scorta delle autocertificazioni prodotte dai candidati in sede di domanda di partecipazione al concorso ai sensi del precedente art. 3 e previa verifica delle stesse.

I termini per eventuali impugnative della graduatoria finale decorrono dalla data di pubblicazione della stessa sul Portale.

In caso di rinuncia, si procederà allo scorrimento dell'ordine di graduatoria.

Il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno, per fare fronte ad esigenze di carattere temporaneo ed eccezionale, si riserva la facoltà di attingere, nel rispetto dell'ordine di posizione, alla graduatoria concorsuale per il reclutamento di personale a tempo determinato, conformemente alle disposizioni legislative e contrattuali in vigore.

Il Collegio si riserva altresì la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura concorsuale per ragioni di pubblico interesse, o di non dare corso all'assunzione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di variazione delle esigenze organizzative, ovvero a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari e/o di pareri interpretativi sulla normativa vigente nel settore, forniti da organismi pubblici a ciò deputati.

Nessun diritto all'assunzione e/o risarcitorio, nemmeno in forma specifica, a nessun titolo potranno vantare i candidati che risulteranno vincitori o idonei in graduatoria qualora il Collegio decida di revocare, sospendere o non dare corso, in qualsiasi fase, alla presente procedura concorsuale, o infine di non procedere all'assunzione del candidato risultato vincitore.

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

ART. 10 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di impiego con il vincitore si costituisce con il contratto individuale di lavoro che verrà stipulato secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale del comparto delle Funzioni Centrali. Il trattamento economico è disciplinato dalla contrattazione dello stesso comparto.



Il concorrente dichiarato vincitore, risultato in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, sarà immesso in servizio con assunzione a tempo indeterminato alle dipendenze del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno, e inquadrato con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nell'Area dei Funzionari, sotto condizione del superamento del periodo di prova della durata prevista dal c.c.n.l. Funzioni Centrali.

Prima della stipula del contratto di lavoro, il vincitore del concorso sarà invitato dal Collegio, nel termine di 15 (quindici) giorni dalla data della apposita comunicazione, a comprovare definitivamente la veridicità delle dichiarazioni rese producendo la documentazione originale, pena la decadenza dall'assunzione o dai benefici derivanti.

La mancata sottoscrizione del contratto o la mancata presa in servizio alla data stabilita dal Collegio, senza giustificato motivo, sarà considerata come rinuncia all'assunzione stessa, e comporterà lo scorrimento della graduatoria.

Alla data della sottoscrizione del contratto, il vincitore dovrà avere cessato ogni eventuale rapporto di lavoro con altri soggetti pubblici o privati.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, prima di assumere servizio, sarà sottoposto a visita specifica lavorativa a cura di medico incaricato dal Collegio.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5 bis del D.lgs. 165/2001, i dipendenti assunti in forza della presente procedura concorsuale si impegnano a permanere presso il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno per un periodo non inferiore a cinque (5) anni restando loro interdetti, durante tale termine, la partecipazione a procedure di mobilità di qualsiasi natura verso altri enti o amministrazioni.

ART. 11 – PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/6/2003, n. 196 e s.m.i. e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura concorsuale sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa presso l'Ufficio di Segreteria del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno. Saranno trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici, per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e Regolamenti.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

La procedura concorsuale sarà ultimata entro il termine massimo previsto per legge ai sensi dell'art. 11 comma 5 del D.P.R. 487/1994.



L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande è il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno, presso il quale ciascun candidato può esercitare i diritti di accesso e partecipazione al procedimento stesso ai sensi della Legge n. 241/1990.

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, il Responsabile della procedura concorsuale di cui al presente bando è il Consigliere Segretario geom. Alfonso Apicella.

Ai sensi dell'art. 35, comma 3, lettera c) del D. Lgs n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. A tal fine si dichiara che la percentuale di lavoratrici di sesso femminile dipendenti dal Collegio alla data del 31/12/2023 è pari allo 0%.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Salerno si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare motivatamente la presente procedura concorsuale.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso con espressa dichiarazione contenuta nella domanda di partecipazione.

F.to Il Presidente